

ขั้นตอนการขอมีบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติหน้าที่ สร.ทส.

ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงาน ณ สร.ทส. ซึ่งมีความประสงค์ ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติหน้าที่ สร.ทส. ให้ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ตามแบบที่กำหนด พร้อม เอกสารประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ครบถ้วน แล้วแต่กรณี ดังนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้ที่
เว็บไซต์ : สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
หรือ Link : <http://om.mnre.go.th/th/information/more/134>
2. กรอกเอกสารและแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน
3. นำส่งเอกสารด้วยตนเองที่เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารทั่วไป ณ สำนักงานรัฐมนตรี ชั้น ๑๙ อาคารกรมควบคุมมลพิษ

เอกสารประกอบการขอ ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

- รูปถ่ายใช้รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นคำขอมีบัตร จำนวน 2 รูป ขนาด 2.5 x 3 ซม.
- แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)
- แนบคำสั่งบรรจุหรือสำเนาบัตรข้าราชการ (กรณีเป็นข้าราชการ)
- แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง (ถ้ามี)
- แนบสำเนา สัญญาจ้าง หรือคำสั่งจ้าง (กรณีเป็นพนักงานราชการ/ลูกจ้าง)
- แนบใบแจ้งความของสถานีตำรวจ (กรณีบัตรเก่าสูญหาย)
- แนบบัตรเก่าคืน (กรณีบัตรหมดอายุ)
- แนบสำเนาบัตรประชาชน (กรณีเป็นผู้ซึ่งไม่เข้าหลักเกณฑ์ข้างต้น)

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าชื่อ * นามสกุล.....
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ หมุ่โลหิต
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ตรอก / ซอย ถนน
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
เลขหมายบัตรประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

.....
เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท.....
รับราชการ / ปฏิบัติงาน แผนก / งาน ฝ่าย / ส่วน
กอง / สำนัก สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง ระดับ / ยศ

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ยื่นต่อ เลขาธิการ รมว.ทส.

- กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก
 ๒. ขอมีบัตรใหม่เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรสูญหายหรือถูกทำลาย
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก
 เปลี่ยนชื่อตัวและสกุล ชำรุด อื่นๆ

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ได้แนบรูปถ่ายจำนวน ๒ รูป

เอกสารยืนยันตำแหน่ง

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)
 คำสั่งแต่งตั้ง ที่ (ถ้ามี)
 สัญญาจ้างเลขที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้

* ให้ลงคำนำหน้าตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย / นาง / นางสาว / ยศ เป็นต้น

แบบฟอร์มคำขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่
สำหรับเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

เรียน เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยนาย / นาง / นางสาว ชื่อสกุล

ตำแหน่ง กลุ่ม / ส่วน / ฝ่าย

สำนัก กรม

ได้แจ้งความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่

- กรณี ๑. ขอมิบัตรครั้งแรก
 ๒. ขอมิบัตรใหม่เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรสูญหายหรือถูกทำลาย
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก
 เปลี่ยนชื่อตัวและสกุล ชำรุด อื่นๆ

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ได้แนบบรูปถ่ายจำนวน ๒ รูป

เอกสารยืนยันตำแหน่ง

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)
 คำสั่งแต่งตั้ง ที่ (ถ้ามี)
 สัญญาจ้างเลขที่

สร.ทส. ได้ตรวจสอบคำขอมิบัตรประจำตัวและหลักฐานดังกล่าว ครบถ้วนถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อนุมัติ ให้บัตรเลขที่.....

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วัน เดือน พ.ศ.